



北京大学医学部 专科医师培训管理系统
专培基地信息管理系统项目
教学基地管理员操作手册

北京鹏泰海达科技有限公司

2023 年 12 月 25 日



目录

一、 角色说明	3
(一) 所在医院基本信息	3
二、 功能使用说明	4
(一) 年度上报流程	5
(二) 申请专科基地 (若是系统已存在对应专科基地, 忽略该步骤)	5
(三) 添加专科基地上报管理员 (2.2.1 中可与申请专科基地同步进行, 见上图)	7
(四) 教学基地审核	7
(五) 专科基地认定审核表	9

一、角色说明

教学基地审核管理员：负责申请专科基地、指任专科基地负责人（上报管理员）、维护医院信息、年度上报信息在教学基地审核阶段的审核工作

（一）所在医院基本信息

操作权限：教学基地审核管理员

功能说明：

- 该功能主要包括：医院基本信息维护、医院电化教学设备、模拟设备维护、维护专科以及对应的基地容量和住培人员数量等
- 年度填报中调整医院相关信息后，会有提示同步专科基地上报中医院相关信息。
- 如果有部分专科在审核流程中，不可同步的情况下，如有必要建议调整后，点击“信息同步”按钮手动同步信息。

操作说明：



在菜单【基地自评】->【上报信息】->【所在医院基本情况】

共1条记录 首页 上一页 下一页 末页

医院名称	联系人	类别	等级	注册登记类型	是否住培基地	编制总床位数	实有总床位数	最后修改时间	操作
北京大学第一医院 北京市西城区西什库大街8号	黄宇峰 / 13520246884 FengMerlin@foxmail.com	综合医院	三级甲等	公立医院	✓	1805	1805	2023-07-12 18:20:00	详情

电化教学设备 模拟设备 [专科基地](#)

添加专科信息		2021 年		2020 年		2019 年	
专业代码	专业基地名称	专业基地容量	住培人员数量	专业基地容量	住培人员数量	专业基地容量	住培人员数量
0200	呼吸与危重症医学科 添加评审信息	40	20	40	20	40	20
0100	心血管内科 添加评审信息	40	20	40	20	40	20

可以点击编辑，维护医院信息，包括基础信息、医院资质、基本条件、设施设备等信息

点击展开后，可继续维护医院的电化教学设备、模拟设备、专科信息

医院名称	联系人	类别	等级	注册登记类型	是否住培基地	编制总床位数	实际总床位数	最后修改时间	操作
北京大学第一医院 北京市西城区西什库大街8号	黄宇峰 / 13520246884 FengMerlin@foxmail.com	综合医院	三级甲等	公立医院	<input checked="" type="checkbox"/>	1805	1805	2023-07-12 18:20:00	详情 操作日志

名称	数量	操作
台式电脑	100	添加电化教学设备

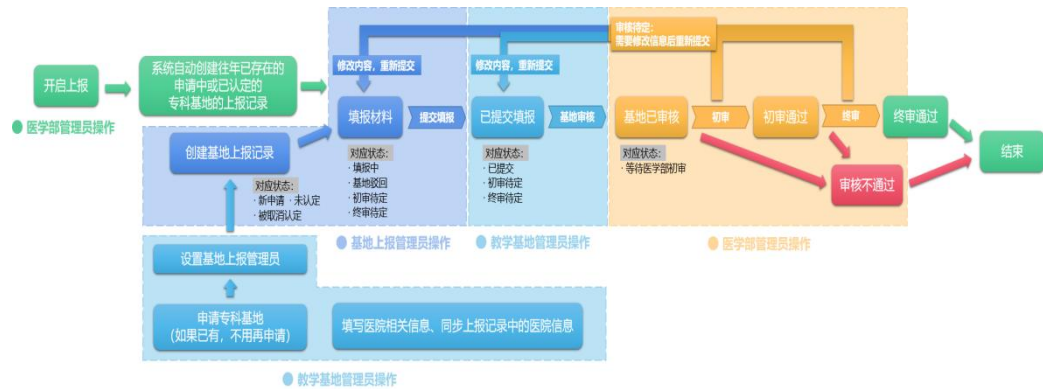
维护信息保存时，会同步正在进行中的基地上报申请，将申请中医院的信息同步更新。如果有部分基地上报申请因正在审核流程中无法修改同步，可以在回退至提交审核前，然后手动同步

共1条记录

医院名称	联系人	类别	等级	注册登记类型	是否住培基地	编制总床位数	实际总床位数	最后修改时间	操作
北京大学第一医院 北京市西城区西什库大街8号	黄宇峰 / 13520246884 FengMerlin@foxmail.com	综合医院	三级甲等	公立医院	<input checked="" type="checkbox"/>	1805	1805	2023-07-12 18:20:00	详情 操作日志

二、功能使用说明

(一) 年度上报流程



(二) 申请专科基地（若是系统已存在对应专科基地，忽略该步骤）

操作权限：教学基地审核管理员

操作申请专科基地，需要先添加了专科基地，然后指任了基地上报管理员后，才能创建基地上报申请记录，申请专科基地。

可以在专科基地功能中 查看专科基地的状态



在菜单【基地自评】->【上报信息】->【专科基地】

专科	添加人	加入时间	加入方式	状态	负责人信息	操作
妇产科	北大第一审核管理员	2023-07-13	基地申请	申请中	- / - / -	操作日志 > 显示
产科	北大第一审核管理员	2023-07-13	基地申请	申请中	- / - / -	操作日志 > 显示
血液内科	北大第一审核管理员	2023-07-13	基地申请	申请中	- / - / -	操作日志 > 显示

可申请专科：选择专科、设置指任上报管理员（本医院的非学员用户），上报管理员可以后指任或修改。

**** 若当前添加专科为专科字典中亚专科，并且系统配置需要验证主专科时。会出现以下两种情况：**

- 1、当前已申请过主专科，专科基地状态为申请中或已认定状态，此时可以申请亚专科，反之不能进行申请。
- 2、当前未申请主专科，系统同步进行主专科申请。

新建

基地: 北京大学第一医院

专科: 神经内科综合

备注:

设置上报管理员

关联已有 自动新建

上报管理员: 神经内科

设置主专科上报管理员 当前申请为亚专科，系统将同步申请主专科

关联已有 自动新建

主专科上报管理员: 神经内科

确认新建 取消

请选择

Search: 神经内科 查询

尚未选择

已选择

- 神经内科管理员

选择全部 移除全部

确定 取消

可点击展开，查看历史的上报记录；指任或调整上报负责人（上报管理员）；管理关联专科的带教老师（修改信息需要基地上报管理员在上报界面修改）

专科	添加人	加入时间	加入方式	状态	负责人信息	操作
妇产科	北大第一审核管理员	2023-07-13	基地申请	申请中	- / - / -	操作日志 添加
<div style="display: flex; justify-content: space-between;"> 上报记录 点击查看 带教老师 </div>						
		负责人		添加时间		操作
		妇产科		2023-07-13		添加负责人
产科	北大第一审核管理员	2023-07-13	基地申请	申请中	- / - / -	操作日志 展开

（三）添加专科基地上报管理员（[2.2.1](#)中可与申请专科基地同步进行，见上图）

操作权限：教学基地审核管理员

可以在上报管理员管理功能中 查看用户负责的上报专科，可以卸任，也可以新指任。（此操作也可以在专科基地中展开进行操作）



在菜单【基地自评】->【上报信息】->【上报管理员管理】



登录名	联系方式	负责上报专科	操作
麻醉科		麻醉科	■
妇产科		产科	■
妇产科		妇产科	■

（四）教学基地审核

操作权限：教学基地审核管理员



在菜单【基地自评】->【上报信息】->【专科上报信息记录】

在右侧切换【新申请】页面，可看到本次新申报基地，并进行审核

点击“审核”按钮，进入详情页，查看详细信息



在详情页中，可以看到各项要求项以及实际填写结果。

若存在历史上报记录，系统会进行对比展示，在页面中醒目提示与历史上报存在的差异项

若年度上报中存在不达标项，也会显著提示出来。

可以点击审核表，查看各项要求评定以及综合评定结果。

上报详情

[返回列表](#)

[基地负责人及联系人信息](#) | [所在医院基本情况](#) | [指导教师情况](#) | [自评基本信息](#) | [自评表](#) | [自评报告](#)

本次上报与历史对比存在 2 处不同

本年度上报存在 12 处不达标

[上一处](#) [下一处](#)
[上一处](#) [下一处](#)

[审核](#) [审核表](#) [上报记录日志](#)

基地负责人及联系人信息 (2021)							
姓名	张三	性别	男	年龄	30	电话	18888888888
Email	bdy@163.com	教授姓名	李思思	教授电话	16666666666	教授Email	wcn@163.com
学历	博士	学位	博士	职称	主治医师	职务	讲师
担任导师情况	<input checked="" type="checkbox"/> 导师 <input type="checkbox"/> 编导 <input type="checkbox"/> 其他						
工作经历	1, 2019-2020 在心内科担任主治医师 2, 2020-2022 在心内科担任主治医师						
教学经历	无						
近3年来在国内核心期刊或SCI收录的学术期刊上发表	无						

基地负责人及联系人信息 (2022)							
姓名	张三	性别	男	年龄	31	电话	18888888888
Email	bdy@163.com	教授姓名	李思思	教授电话	16666666666	教授Email	wcn@163.com
学历	博士	学位	博士	职称	主治医师	职务	讲师
担任导师情况	<input checked="" type="checkbox"/> 导师 <input type="checkbox"/> 编导 <input type="checkbox"/> 其他						
工作经历	1, 2019-2020 在心内科担任主治医师 2, 2020-2022 在心内科担任主治医师						
教学经历	无						
近3年来在国内核心期刊或SCI收录的学术期刊上发表	无						

上报信息确认后，点击上报“审核”按钮进行审核操作。

通过：提交到医学部进行初审

驳回：打回专科基地进行调整

专培基地审核

审核类型 选择...

审核意见 选择
通过
驳回

1、审核通过：将提交至医学部进行审核，后续等待医学部审核结果

2、审核驳回：将上报驳回至上报管理员处进行信息调整，调整后上报管理员重新提交，继续审核过程

[确定](#) [取消](#)

（五）专科基地认定审核表

操作权限：专科基地上报管理员、教学基地审核管理员、医学部审核管理员

专科基地提交后、教学基地、医学部管理员在详情页查看时，点击“审核表”可打开新页面，展示填报审核表评定结果。

上报详情

[返回列表](#)

[基地负责人及联系人信息](#) | [所在医院基本情况](#) | [指导教师情况](#) | [自评基本信息](#) | [自评表](#) | [自评报告](#)

不存在历史上报相关信息，本次上报为专科基地新申请信息

本年度上报存在 0 处不达标

[审核](#) [审核表](#) [上报记录日志](#)

打印

神经感染专科医师规范化培训基地审核表						
指标	内涵	评级标准			填报结果	评定结果
		A	B	C		
人员构成	副高职称以上≥2人	符合		不符合	符合	A
临床工作	病房收治本亚专业患者数量不低于规定标准，开设专病门诊	符合		不符合	符合	A
教学工作	举办继续教育学习班或课程≥20学时 / 年	符合		不符合	符合	A
科研工作	在研的省部级以上课题≥1项。中华或SCI 论文≥2篇 / 年。有独立的实验室。	符合		不符合	符合	A
床位数 ▲	15张	≥15		<12	15	A
专业门诊	有				符合	A
独立的神经免疫实验室	有				符合	A
疾病种类	11类	≥11		<9	11	B
疾病例数	11类	≥11		<9	12	A
综合评定： A						

A: ≥100%, B: 介于二者之间, C < 80%

综合评定A: 核心指标全A, 非核心指标最多2个B, 非核心指标0个C; 综合评定B: 核心指标最多1个B, 非核心指标最多4个B, 非核心指标0个C